AULA MATINERA

www.torresport.es

DADES PERSONALS DE L´ALUMNE/A

Nom: _____ **Cognoms:** _____ **Curs i grup:** _____

Telèfons: _____- _____ **E-mail:** _____

nº SIP:_____ **Hora aproximada d´entrada:** _____ **Data d´alta:** _____

INFORMACIÓ PER A LES FAMILIES

- **Horari i dies:** de dilluns a divendres (lectius) de 7:30 a 9:00 hores.
- **Imports:** per alumne/a 36 €/mes (germans/es 31€/mes), bono dia 3 €, bono 10 usos 30 €.
- L´Aula matinera **començarà el 10 de setembre.** Per fer us del servei serà necessari omplir el aquest butlletí correctament i entregar-lo a la monitora de l´activitat o enviar-lo per email a contacto@torresport.es
- El pagament del mes de setembre es farà en efectiu a la monitora, en octubre es farà automàticament per domiciliació bancària.
- **Dades de contacte:** 669 735 846 Fernando (coordinador activitats); 636 154 544 Víctor (Director tècnic). Correu electrònic: contacto@torresport.es

DADES BANCÀRIES DE L´ALUMNE/A

MARCA AMB UNA X:

☐ - Només el mes de setembre (pagament a la monitora).

☐ -Tot el curs (si aneu a inscriure´l tot el curs marqueu la X i omplir les dades bancàries).

IBAN ES			ENTIDAD					SUCURSAL					DC			Nº									

AUTORITZACIÓ PARE/MARE/TUTOR

En/Na _____ amb N.I.F. _____ mitjançant aquesta inscripció autoritze al meu fill/a a participar en l´activitat de l´Aula matinera organitzada per Torresport Gestión Educativa S.L. i l´APA Escultor Ortells i acepte les clàusules del present contracte, impresses al dors d´aquesta inscripció.

Signatura del pare, mare o tutor/a:

Fecha: _____

Al:lèrgies: _____

Observacions:_____

_____.

Clàusules

1. El nombre mínim d'alumnat per a la posada en marxa de l'activitat serà aquell que s'hagi acordat amb el centre i estarà establert en la butlleta d'inscripció (12 alumnes / as per activitat). Les activitats començaran segons la data establerta a la mateixa fitxa. En cas de no sortir l'activitat es comunicarà a les famílies la suspensió de la mateixa.
2. En cas necessari i sempre previ avís a les famílies, es podrà variar els horaris de les activitats.
3. En cas de lesió o accident d'un alumne / a i de no poder contactar amb la família, s'autoritza a Torresport a prendre les mesures oportunes per solucionar-ho. S'utilitzarà el nombre de SIP en aquests casos.
4. Torresport Gestió Educativa S.L. es reserva el dret a utilitzar les fotos o materials audiovisuals en els quals apareix l'alumnat com a material de publicitat sempre que no hi hagi oposició per part de les persones que apareguin en aquests documents gràfics.
5. Torresport Gestió Educativa S.L. es compromet a conservar les dades facilitades, automatitzar i tractar-los per al correcte manteniment dels serveis, respectant el que estableix la legislació vigent sobre Protecció de Dades. El / La participant té dret d'informació, accés, rectificació cancel·lació i oposició dirigint-se per escrit a Torresport Gestió Educativa, carrer Major nº74 3r - CP 12002 - Castelló. Així mateix, Torresport es reserva el dret a utilitzar aquestes dades per a l'enviament de serveis o productes que poguessin ser del seu interès.