

Organitzada per Torresport i dirigida a TOTS ELS XIQUETS/ES DE P3 a 6é de Primària.
A l'aula de vacances de Nadal us proposem en programa complet d'activitats, jocs, manualitats i tallers dirigits pels nostres educadora/es. Els alumnes/as rebran la programació i horaris complets el primer dia de l'escola.

Entrada i eixida pel carrer Michalovce.

DADES PERSONALS DE L'ALUMNE/A

Nom: _____ Cognoms: _____ Curs: _____

Telèfons: _____ - _____ E-mail: _____

nº SIP: _____ ¿Al·lèrgies? _____

INFORMACIÓ PER A LES FAMÍLIES

• OPCIONS:

1. Dies solts: Marca amb una X els dies que necessites: preu 13€/dia

24	26	27	28	31	2	3	4
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. Completa: preu completa 90€ (germans 88€)

Completa: 24, 26, 27, 28 i 31 de desembre; 2, 3 i 4 de gener.

- **Horari:** de 7:30 a 15:00 hores. Entrada de 7:30 a 9:00 hores i eixida de 13:30 a 15:00 hores.
- Els NO SOCIS/ES deuran de pagar una matrícula de 25 €.
- Omplir el butlletí d'inscripció i enviar-lo per e-mail a contacto@torresport.es abans del 15 de desembre de 2018.

FORMA DE PAGAMENT:

Directament al monitor/a el primer dia de assistència

AUTORITZACIÓ PARE/MARE/TUTOR

En/Na _____ amb N.I.F. _____ autoritze al meu fill/a a assistir l'activitat de l'aula vacacional de Nadal organitzada per Torresport Gestió Educativa S.L. i l'AMPA Angelina Abad i APA Escultor Ortells accepte les clàusules del present contracte.

Signatura del pare, mare o tutor/a: _____

Observacions: _____

Data: _____

Clàusules

1. El nombre mínim d'alumnat per a la posada en marxa de l'activitat serà aquell que s'haga acordat amb el centre i estarà establert en la butlleta d'inscripció (12 alumnes). Les activitats començaran segons la data establerta a la mateixa fitxa. En cas de no sortir l'activitat es comunicarà a les famílies la suspensió de la mateixa.
2. En cas necessari i sempre previ avís a les famílies, es podrà variar els horaris de les activitats.
3. La mare, el pare o persona autoritzada haurà de recollir puntualment els/ les nens/es a la finalització de les activitats.
4. En cas de lesió o accident d'un alumne/a i de no poder contactar amb la família, s'autoritza a Torresport a prendre les mesures oportunes per solucionar-ho. S'utilitzarà el nombre de SIP en aquests casos.
5. Torresport Gestió Educativa S.L. es reserva el dret a utilitzar les fotos o materials audiovisuals en els quals apareix l'alumnat com a material de publicitat sempre que no hi haga oposició per part de les persones que apareguin en aquests documents gràfics.
6. Torresport Gestió Educativa S.L. es compromet a conservar les dades facilitades, automatitzar i tractar-los per al correcte manteniment dels serveis, respectant el que estableix la legislació vigent sobre Protecció de Dades. El / La participant té dret d'informació, accés, rectificació cancel·lació i oposició dirigit-se per escrit a Torresport Gestió Educativa, Plaça Cardona Vives nº8 - CP 12002 - Castelló. Així mateix, Torresport es reserva el dret a utilitzar aquestes dades per a l'enviament de serveis o productes que puguin ser del seu interès.